

INDICAZIONI PER L'USO DELL' AULA INFORMATICA PLESSO MARCONI

I laboratori della scuola sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza dei laboratori stessi.

L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito per soli scopi didattici:

- a.** alle classi inserite nell'orario settimanale di laboratorio, quando elaborato all'inizio dell'anno scolastico, e solo con la presenza del docente della classe;
- b.** ai docenti con alunni, previa prenotazione, in coincidenza di spazi orari liberi.

L'utilizzo dei personal computer e delle attrezzature presenti nel laboratorio comporta **l'accettazione incondizionata delle presenti indicazioni.**

NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO

Il docente deve chiedere la chiave del laboratorio al collaboratore scolastico/DSGA e deve averne cura, riconsegnandola personalmente. Non è ammessa la consegna delle chiavi agli alunni.

Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza. Il docente deve compilare in tutte le sue parti il registro delle prenotazioni.

Ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione dei computer o a sovrintenderne l'operazione, verificando l'iniziale integrità dei sistemi, a far rispettare le procedure corrette di utilizzo e di spegnimento delle macchine al termine dell'attività.

In laboratorio non è consentito consumare pasti di alcun tipo, neanche in coincidenza con la ricreazione.

La prima volta che i docenti accedono al laboratorio con la propria classe dovranno assegnare ad ogni allievo una postazione, che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico. Il docente redigerà il modulo postazioni che custodirà allo scopo di poter risalire più agevolmente al responsabile di eventuali inconvenienti o danneggiamenti. Il modulo postazioni potrà essere uguale per tutti i docenti del consiglio di classe oppure essere diverso per ciascun docente della classe che utilizzerà il laboratorio.

Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer. Inoltre ogni utente è responsabile delle risorse e dei processi utilizzati dal proprio account nella sessione di lavoro e delle precauzioni necessarie per garantirne la sicurezza.

È vietato modificare in alcun modo l'hardware e il software di sistema (impostazioni standard del desktop e dei programmi installati, disattivazione dello screen saver, modifica della pagina iniziale di Internet, cambio di posto delle tastiere, dei mouse, dei monitor o di qualunque altra attrezzatura ...)

È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

Occorre prestare molta attenzione nel muoversi tra le postazioni per evitare di urtare accidentalmente le connessioni che essendo molto delicate possono facilmente danneggiarsi.

All'uscita è a cura del docente e degli alunni la risistemazione di tastiere, mouse, sedie e quant'altro utilizzato, in maniera da lasciare il laboratorio perfettamente ordinato. Il docente dovrà verificare 5' prima del termine di ogni lezione in laboratorio e alla presenza degli studenti che mouse e tastiere siano correttamente posizionati e privi di danni (tasti mancanti, cavi staccati, ecc).

Allo spegnimento dei pc i dati vengono cancellati: è quindi opportuno utilizzare un supporto rimovibile (pen drive) per salvare i propri dati. Non si assume alcuna responsabilità per la perdita o cancellazione di dati personali, si raccomanda pertanto vivamente di salvare i propri dati su un supporto rimovibile dotato di password.

L'istituzione scolastica ha il diritto di verificare l'attività degli utenti, compresa la navigazione internet e, qualora si riscontrino violazioni, ad agire di conseguenza.

Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software.

Il docente deve vigilare sul corretto uso dell'aula e dei computer. Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura, in particolare la presenza di software illegale o la presenza di contenuti non idonei, va segnalata tempestivamente agli uffici di segreteria.

L'accesso a siti internet e l'uso della posta elettronica è possibile solo per attività didattiche, scientifiche o di ricerca, previa autorizzazione dell'insegnante che accompagna la classe in laboratorio, che se ne assume la completa responsabilità.

E' vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali salvo quelli necessari per finalità didattiche e comunque, prima di scaricare documenti o file da Internet occorre chiedere autorizzazione al docente che se ne assume la completa responsabilità, anche in riferimento alle norme sul copyright.

Il docente non solo è tenuto a verificare continuamente la navigazione ma anche è direttamente responsabile dell'utilizzo di internet da parte degli alunni cui ha dato la possibilità di collegarsi alla rete.