



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. MARCONI"
Piazza Libertà 21 - C.A.P. 36077 Altavilla Vicentina (prov.
Vicenza)
C.F. 80017070246 C.M. VIIC82300Q
. 0444-572060
e-mail: PEC:

Protocollo e data (vedasi segnatura in alto)

CIRCOLARE N. 139

- Al Personale scolastico
- Ai Genitori degli Allievi
- Al Sito Web

OGGETTO: PROCEDURE PER IL RIENTRO IN SICUREZZA

Al fine di garantire un rientro alle attività scolastiche in sicurezza si ricordano le procedure da seguire a seconda delle diverse casistiche che si possono presentare.

Quarantena

Viene disposta dal medico di base o dal SISP (Servizio Igiene e Sanità Pubblica) quando lo studente è stato a contatto stretto con un positivo.

Isolamento

Viene disposto dal medico di base o dal SISP quando lo studente risulta positivo al COVID.

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER IL RIENTRO NELLA COMUNITÀ SCOLASTICA

Studente in quarantena

Per il rientro a scuola è necessario essere muniti dell'attestato di fine quarantena (rilasciato dal medico o dal SISP) e del tampone negativo.

Studente in isolamento

Per il rientro a scuola è necessario essere muniti di certificato di negativizzazione rilasciato dal medico di base o dal SISP;

Studente in tutti gli altri casi (altre malattie per cui il medico di base non richiede il tampone, o in caso di tampone negativo)

Per il rientro a scuola è sufficiente la giustificazione per malattia da parte del genitore su libretto dello studente.

Si raccomanda di consultare il sito della propria ASL di appartenenza per le disposizioni relative al rientro dall'estero.

La mail referentecovid@icaltavillavicentina.edu.it è l'unica da utilizzare per le sole comunicazioni dei casi di positività, quarantena o isolamento fiduciario.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Cinzia MASELLA
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*